

4.19. Учреждение отчисляет обучающихся по военно-учетным специальностям при пропуске 20% занятий и более по теоретической или практической подготовке.

Отчисление обучающихся по военно-учетным специальностям производится приказами военных комиссаров, направивших их на учебу, по ходатайству начальника Учреждения.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

5.2. К компетенции Учредителя относится:

1) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;

2) изменение Устава Учреждения;

3) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

4) назначение ликвидационной комиссии;

5) принятие решения о создании филиалов, открытии представительств и их ликвидации;

6) утверждение положений о филиалах, представительствах;

7) принятие решения о создании Учреждением других организаций, об участии Учреждения в других организациях;

8) приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности Учреждения;

9) согласование коллективного договора Учреждения;

10) назначение на должность, отстранение, перевод (с согласия работника), увольнение с должности начальника Учреждения, заключение с ним трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

11) установление оплаты труда начальника Учреждения в соответствии с нормативными актами ДОСААФ России об оплате труда;

12) предварительное согласование кандидатур на должность заместителя начальника, главного бухгалтера;

13) предварительное согласование договоров на получение и предоставление заемов, кредитов, договоров поручительства, договоров на распоряжение движимым имуществом, иных договоров, оплата по которым превышает сумму 300 000 (триста тысяч) рублей;

14) предварительное согласование договоров на распоряжение недвижимым имуществом, инвестиционных контрактов;

15) предварительное согласование сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

16) утверждение символики Учреждения;

17) утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса, финансового плана Учреждения и внесение в него изменений, утверждение годового финансового плана приносящей доход деятельности Учреждения, программы деятельности Учреждения;

18) осуществление финансового контроля и ревизии, проведение комплексных и целевых проверок хозяйственной, финансовой и иных видов деятельности Учреждения, в том числе, без предварительного уведомления руководства Учреждения;

19) контроль за оптимальным комплектованием штатов Учреждения, соблюдением трудового законодательства, трудовой и исполнительской дисциплиной;

20) контроль за своевременным получением лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения;

21) контроль за качеством подготовки специалистов, состоянием учебно-материальной базы, эксплуатацией вооружения, техники и имущества, профессиональной и методической подготовленностью руководящего и обучающего состава;

22) руководство подготовкой граждан по военно-учётным специальностям;

23) установление, изменение и снятие задания на подготовку специалистов по военно-учётным специальностям;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
28 ОКТ 2015 г.